



Le carte tachigrafiche

La carta tachografica è il dispositivo che consente l'utilizzo dell'unità veicolare (tachografo) nelle sue diverse funzioni. Permette, innanzitutto, di identificare il soggetto che opera con il tachografo, sia esso un conducente, un'autorità di controllo, un'officina di manutenzione o un'azienda proprietaria del veicolo. Essa stessa contiene un sistema di conservazione di dati, relativamente alle operazioni che vengono svolte con il tachografo digitale. Esistono quattro diversi tipi di carta, ognuna con una diversa funzione in relazione al soggetto che la deve utilizzare. Le carte sono rilasciate dalle Camere di commercio e/o dai soggetti convenzionati con Infocamere.

La Carta conducente

è personale e necessaria per la guida degli autoveicoli previsti dal Regolamento 3820/85. È di fondo bianco e deve essere inserita dall'autista del veicolo prima di iniziare la guida. Permette di registrare i seguenti dati: tempi di viaggio/sosta, velocità, distanza, eventi particolari.

È rilasciata, entro 15 giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda, dalla Camera di commercio e/o dai soggetti convenzionati con Infocamere, in cui il richiedente ha la propria residenza.

Il richiedente deve possedere i seguenti requisiti:

- titolarità di una patente di guida valida e di categoria appropriata al mezzo da condurre;
- non essere titolare di altra carta

tachografica conducente;
• residenza nello stato italiano.

La carta ha una capacità di memoria che consente di conservare i dati relativi alla guida del conducente per un periodo pari a 28 giorni. **La sua validità amministrativa è di cinque anni.** Per ottenerne il rinnovo il titolare deve inoltrare la domanda di rinnovo alla Camera competente, almeno 15 giorni lavorativi precedenti la scadenza della carta originaria. In caso di furto, smarrimento o ritiro della carta il conducente deve presentare la richiesta di una carta sostitutiva al massimo entro 7 giorni di calendario ed il tempo massimo in cui il conducente può guidare sprovvisto è di 15 giorni di calendario, mentre in tali casi la Camera di commercio ha un termine di 5 giorni lavorativi, dal momento in cui riceve la richiesta, per emettere una carta sostitutiva.

Il costo della carta con ritiro allo sportello camerale è di € 37,00. Una maggiorazione di € 3,00 si applica nel caso di richiesta di spedizione della carta a mezzo del servizio postale.

LA CARTA DELL'AZIENDA di fondo giallo, identifica la Società proprietaria dei mezzi, facilita la gestione della flotta veicolare e consente di ispezionare, scaricare e/o stampare i dati di viaggio di tutti i veicoli dell'azienda muniti di tachografo digitale.

Tali funzioni semplificano le modalità di archiviazione dei dati e agevolano la gestione ed il controllo dei tempi di attività degli

autisti. La carta è rilasciata dalla Camera di Commercio e/o dai soggetti convenzionati con Infocamere, ove l'azienda ha la propria sede legale, dietro presentazione della domanda firmata dal legale rappresentante. La carta riporta stampati la denominazione e l'indirizzo dell'impresa. Il rilascio avviene entro 15 giorni lavorativi dal momento della ricezione della domanda e la sua validità amministrativa è di cinque anni. Alla scadenza il rinnovo avviene su nuova istanza dell'azienda da presentare alla Camera di commercio competente. In caso di furto, smarrimento o malfunzionamento, la carta viene sostituita, su richiesta dell'azienda, e rilasciata entro 5 giorni lavorativi dalla data della domanda. Il costo della carta è identico a quello della carta conducente.

LA CNA DI FROSINONE AD APRILE 2006 HA STIPULATO UNA CONVENZIONE CON INFOCAMERE PER IL RILASCIO DELLE SEGUENTI CARTE TACHIGRAFICHE:

- **CARTA CONDUCENTE**
- **CARTA AZIENDA**

TELEFONA PRESSO GLI UFFICI DELLA CNA DI FROSINONE E RICHIEDI LA TUA CARTA TACHIGRAFICA.

Per informazioni:

CNA di Frosinone: 0775/82.281
CNA Anagni: 0775/77.21.62
CNA Cassino: 0776/24.748
CNA Sora: 0776/83.19.52
mail: info@cnafrrosinone.it



Artigianato & PMI Oggi NEWS è Allegato di Artigianato & PMI Oggi plurisettimanale della Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa Associazione provinciale di Frosinone Edizione: CNA Frosinone - Aut. Trib. Frosinone n° 126 del 30/11/77 Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di Frosinone - Redazione Piazzale De Mattheis, 41 03100 Frosinone Direttore Responsabile: Giancarlo Festa Progetto Grafico ARAS - Tipografia Nuova Stampa



Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa
Associazione Provinciale di Frosinone

EDILIZIA ED IMPIANTISTICA IL D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva)



AUTOTRASPORTO dal 1° maggio per gli automezzi obbligatorio il tachografo digitale e la carta tachografica pag.3





La Legge n.266/2002 ed il Decreto Legislativo n.276/2003 hanno stabilito che INPS, INAIL e Casse Edili stipulassero convenzioni al fine del rilascio di un Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Per Documento Unico di Regolarità Contributiva si intende il **certificato** che, sulla base di un'unica richiesta, deve attestare la regolarità dell'impresa ai fini degli adempimenti INPS, INAIL e Cassa Edile (o Edilcassa).

Il DURC rappresenta un utile strumento per l'osservazione delle dinamiche del lavoro ed una **nuova forma di contrasto al lavoro sommerso al fine di consentire il monitoraggio dei dati e delle attività delle imprese affidatarie di appalti**, è anche utile per la creazione di un'apposita banca-dati che ostacoli la concorrenza sleale nella partecipazione alle gare.

In data 3 dicembre 2003 è stata stipulata una prima convenzione tra Inps e Inail e, successivamente, in occasione dell'estensione del DURC ai lavori privati, in data 15 aprile 2004, è stata sottoscritta, una seconda convenzione tra Inps, Inail e Casse Edili che regolamenta, in particolare, il settore edile.

Le convenzioni stipulate hanno come obiettivo quello di ricondurre ad uniformità le varie iniziative avviate sul territorio in via sperimentale.
La regolarità contributiva oggetto del DURC riguarda:

I. Settore Pubblico:

- tutti gli appalti pubblici di forniture
- Appalti pubblici di servizi
- Gestione di servizi ed attività pubbliche in convenzione o concessione
- Iscrizione Albo Fornitori, agevolazioni, finanziamenti e sovvenzioni

2. Settore Privato:

- tutti i lavori privati in edilizia soggetti al rilascio di concessione oppure a denuncia inizio attività (DIA)

La regolarità contributiva riguarda:

- A. Regolarità INPS
- B. Regolarità INAIL
- C. Regolarità Cassa Edile (o Edilcassa).

Le imprese che debbono dimostrare la regolarità contributiva appartengono sia al settore dell'**Edilizia** che a quello dell'**Impiantistica** qualora i lavori di impiantistica siano soggetti a rilascio di concessione edilizia o denuncia di inizio attività (DIA). Chiaramente per le imprese dei settori diversi da quello edile e pertanto non soggette ai versamenti presso le Casse Edili (o Edilcassa) la regolarità contributiva riguarderà soltanto i versamenti INPS ed INAIL.

Per quanto riguarda i lavori privati in edilizia **LA MANCATA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA SOSPENDE L'EFFICACIA DEL TITOLO ABILITIVO PER CUI SI È RICHIESTO IL DURC (CONCESSIONE E/O DIA)**. L'IMPRESA SENZA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA CHE DOVESSE INIZIARE UGUALMENTE I LAVORI SI TROVEREBBE AD OPERARE IN PALESE CONTRASTO CON LA NORMATIVA VIGENTE E SAREBBE ESPOSTA ALLE CONSEGUENZE DEL CASO.

Dal 1° Maggio è attivo presso la CNA di Frosinone il servizio per la richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva. Il servizio di consulenza del lavoro riceve la richiesta da parte dell'impresa e provvede ad inoltrarla ad INPS, INAIL. Nel caso di irregolarità la CNA può, a richiesta, verificare con gli enti interessati la regolarizzazione dell'impresa.

In questo caso la tariffa dipenderà dalla complessità dell'intervento. Ricordiamo che per le imprese edili c'è l'obbligo di iscrizione alla cassa edile, per le imprese associate alla CNA l'Edilcassa del Lazio.

Chiedi informazioni compilando l'allegata scheda nella pagina 3 e inviala via fax al numero 07758203.31

Servizio richiesta DURC

Il sottoscritto

Titolare/legale rappresentante della ditta

Attività

P.Iva Con sede in Via/piazza.....

Telefono fax Cellulare

e.mail (scrivere in stampatello leggibile)

Vuole essere contattato per informazioni sul servizio DURC

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, Le forniamo le seguenti informazioni.

I dati dal Lei forniti verranno utilizzati dalla Cna di Roma nel pieno rispetto della normativa citata.

-I dati saranno oggetto di trattamento in forma scritta e/o supporto cartaceo, elettronico e telematico;

-I dati, previo Suo consenso, verranno utilizzati per l'invio di informazioni, proposte ed iniziative tramite supporti cartacei e/o elettronici;

-L'eventuale diniego a fornire tali dati comporterà l'impossibilità di ottenere il servizio richiesto.

-I dati non saranno soggetti a diffusione presso terzi.

-Potranno venire a conoscenza dei dati da Lei forniti le categorie di soggetti responsabili e/o incaricati delle iniziative sindacali, commerciali e del Centro Elaborazione Dati.

-L'interessato potrà godere dei diritti assicurati dall'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) e dall'art. 8 (Esercizio dei diritti) del D.Lgs. 196/2003.

-Titolare del trattamento è la Cna di Frosinone - Ple. De Mattheis 41 - 03100 - Frosinone

Data _____

Firma _____

Scheda da inviare al fax 0775/82.03.31

AUTOTRASPORTO DAL 1° MAGGIO PER GLI AUTOMEZZI DI NUOVA IMMATRICOLAZIONE OBBLIGATORIO IL TACHIGRAFO DIGITALE E LA CARTA TACHIGRAFICA

Il tachigrafo digitale

Il cronotachigrafo digitale, che occorre per registrare i tempi di guida dei conducenti di camion, pullman ed autocarri, nasce dall'esigenza di sostituire il precedente apparato analogico, nel tempo risultato di facile contraffazione da parte degli utilizzatori, così da consentire la manomissione delle rilevazioni degli orari e per questo in grado di creare gravi distorsioni della libera concorrenza del mercato dell'autotrasporto.

Il cronotachigrafo digitale è formato da due elementi fondamentali per il suo utilizzo:
- un'unità veicolo: è un apparecchio simile ad un'autoradio o ad un lettore cd, che comprende due lettori smart-card, un selettore d'entrata manuale, uno schermo per la visualizzazione dei dati e

una piccola stampante;

- una smart-card.

Il controllo dei dati

Collegato in maniera sicura ai sensori del veicolo, il cronotachigrafo digitale registra nella sua memoria i dati relativi all'uso del veicolo per il periodo di un anno. In particolare, vengono rilevati: l'identità del o dei conducenti, i tempi di guida e di riposo, le modalità di guida (singolarmente o in équipe).

Le altre funzioni

L'apparecchio registra inoltre:

- i dati identificativi del veicolo (a vita);
- la distanza percorsa;
- le anomalie di funzionamento ed i guasti (per un anno);
- la velocità tenuta nelle ultime 24 ore di utilizzo del veicolo.

I SOGGETTI INTERESSATI

La nuova normativa si rivolge a tutti i soggetti che svolgono attività di trasporto e che rientrino nei seguenti requisiti:

- guidino veicoli che superano le 3,5 tonnellate di PMA (Peso Massimo Autorizzato) per il trasporto di merci (rimorchio compreso) o i 9 posti (autista compreso) per il trasporto di viaggiatori, sia con carico che a vuoto;
- operino sul territorio di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- effettuino trasporti nazionali o internazionali;
- siano lavoratori dipendenti o artigiani;
- siano italiani o stranieri;
- compiano trasporti per conto proprio o per conto terzi.